



### **Fra kalenderen**

#### **Zoom-konferencer:**

For ledere:

– 12. december kl. 13.00

For administrativt personale:

– Nye datoer på vej

For bestyrelse mv:

– Nye datoer på vej

#### **Regionsmøde 2022/23**

–Jylland -afventer ny dato

#### **Intrømøde for nye medarbejdere i Lilleskolerne**

–Jylland - afventer ny dato

#### **Specialpædagogisk- / inklusionstræf 2022**

–29-30. november

#### **Lederinternat 2023**

–1.- 2. februar

#### **Intrømøde for nye bestyrelsesmedlemmer**

– Afventer datoer 2023

## **LEDERZOOM ONSDAG FLYTTES**

Zoom-møde for ledelse, oprindeligt planlagt til onsdag den 7. december, flyttes til mandag den 12. december kl. 13-14.

## **MATERIALER OM ARBEJDSMILJØ MÅLRETTEDE TIL SKOLER**

Branchefællesskabet for Arbejds miljø (BFA) har udviklet en lang række vejledninger og inspirationshæfter målrettet undervisningssektoren med inspiration til, hvordan man kan arbejde med skolens arbejdsmiljø. Her finder I blandt meget andet materialer og værktøjer til arbejdet med:

- At forebygge og håndtere stress
- Sygefravær og tilbagevenden til arbejdet efter stress
- Teamsamarbejde, potentiale og problemer
- Krav, standarder og kutyme i forbindelse med byggeri og indretning af faglokaler
- Det faglige, opgaverettede og organisatoriske fællesskab
- Restitution - en sund pausekultur
- Et besøg af arbejdstilsynet
- Forebyggelse af vold og konflikter

Alle virksomheder og skoler skal holde en årlig arbejdsmiljødrøftelse og her kan man passende søge inspiration i nævnte materiale.

[Hent materialer målrettet undervisningsområdet](#)

På vores [hjemmeside](#) finder du blandt andet en beskrivelse af og indgang til;

- AMO Arbejds miljøorganisationen
- AMR Arbejds miljørepræsentanten
- APV Arbejds miljøvurderingen

## **NY BOGFØRINGSLOV NYE KRAV**

Grundskolerne har den 30. november modtaget et orienteringsbrev fra STUK omhandlende nye krav i bogføringsloven. Den nye bogføringslov trådte i kraft pr. 1. juli 2022, men de nye regler om digital bogføring bliver implementeret over en flerårig periode, blandt andet vil kravet om opbevaring af digitale bilag tidligst træde i kraft i 2024.

En væsentlig ændring i bogføringsloven, som får betydning for skolerne nu, er kravet om beskrivelsen af bogføringsprocedurerne. Beskrivelsen skal faktisk senest være udarbejdet 1. januar 2023, og beskrivelsen finder passende anvendelse ved revisionen af årsregnskabet for 2022.

Se mere i brevet stilet til bestyrelsesformand og daglig leder.



## UDFASNING AF UNILogin I 2023

Unilogin, er statens identifikationsløsning til skoleelever og ansatte, som i dag bruges til log-in på de fleste undervisningsportaler. I løbet af 2023 udfases Unilogin imidlertid for ansatte og for elever over 15 år. Skolerne skal derfor finde andre løsninger på log-in på relevante platforme. I den forbindelse kan man enkelt sagt vælge mellem to løsninger:

- 1) Vælge en lokal IdP-løsning (Identity Provider)
- 2) Bruge kommende MitID-Erhverv som log-in.

En IdP-løsning er en login-løsning som autentificerer en bruger, dvs. dokumenterer overfor tjenesten, at brugeren er den rette. Det er ikke nogen lille opgave at oprette lokale IdP'er, og her vil de fleste skoler skulle have hjælp af eksterne. Der findes både leverandører, der tilbyder at facilitere oprettelsen af skolens egen IdP-løsning og leverandører, der arbejder for at kunne udbyde en central løsning, som skolerne kan købe sig til på linje med øvrige databehandlersløsninger. Fælles for begge løsninger er, som med så meget andet, - det koster.

Det er endnu meget usikkert, hvor besværligt arbejdet med MitID-Erhverv bliver for administration og ansatte, men det er samtidig også ærgerligt at kaste en masse resurser efter en lokal IdP-løsning, hvis det viser sig at være alt for omkostningsfyldt i forhold til skolens "lille hverdag". Det er desværre ikke muligt at konkludere, hvad der er den bedste løsning for en *lilleskole*.

Hvis man på skolen har adgang til, eller kan få adgang til, en uafhængig IT-specialist, så kan det anbefales at konsultere vedkommende. En anden strategi kan være; at være opmærksom og afventende på nærmere detaljer fra STIL (Styrelsen for IT og Læring, UVM)

## HVAD MÅ JULEGAVEN TIL DE ANSATTE KOSTE?

Der er meget forskel på både regler, kutymen og traditioner mht. julegaver fra arbejdsgiver til ansatte på henholdsvis det private arbejdsmarked og i det offentlige. De frie grundskoler er placeret et sted imellem det private og det offentlige, da skolerne jo ikke er offentlige i den forstand, men hovedindtægten er et regulerende statstilskud. En ting er skattereglerne, som gælder bredt for lønmodtagerne - en anden ting er tilskudsreglerne, som begrænser mulighederne for at bruge penge på andet end det undervisningsrelaterede.

Grænsen for skattefrie julegaver går ved 900 kr. inklusiv moms. Der er dog mulighed for at give skattefrie gaver for op til 1.200 kr., som er den øvre grænse for skattefrie personalegoder samlet set hele året. Gavekort anses som hovedregel som kontanter og skal dermed beskattes fuldt ud. Gavekort skal være meget specifikke for ikke at blive beskattet, fx kan man godt give et gavekort til en specifik 3-retters menu på en speciel restaurant, uden at det bliver beskattet.

Skatteregler og tilskudsregler er ikke det samme og tilskudsreglerne er ret restriktive også mere restriktive end skattereglerne. Uden at definere det nærmere så bør det generelle udgiftsniveauet inkl. julegaver afspejle sparsommelighed, som alle institutioner og virksomheder i det offentlige er underlagt. Det er op til ledelsen, evt. med rådgivning fra revisor, at afgøre, hvad der kan anses for at være en rimelig udgift for en julegave til personalet.



---

## UDSKYDELSE AF FRISTEN FOR INDBERETNING AF UPV

Som vi tidligere har annonceret i LS Aktuelt, så har der været "tekniske udfordringer" i forbindelse med ibrugtagelsen af ny funktionalitet i Optagelse.dk. Det har resulteret i udskydelse af indberetningsfristen. Alle skoler skulle gerne have modtaget meddelelse fra STUK.

Den nye frist for indberetning af uddannelsesparathedsvurdering (UPV) i optagelse.dk er: onsdag den 14. december. Fristen for indberetningen af karakterer til karakterdatabasen den 1. december er ikke ændret.

## KOMMENDE ZOOM-MØDER ARRANGERET AF LS

Med næste uges LS Aktuelt annonceres zoom-møder for henholdsvis ledelse, bestyrelse og administrativt personale – for andet halvår 22/23.

## LILLESKOLERNES SAMMENSLUTNING

Du er som altid meget velkommen til at kontakte os her i sekretariatet.

### Kontakt Lilleskolernes Sammenslutning:

Tlf. 6914 9664

Mail: [post@lilleskolerne.dk](mailto:post@lilleskolerne.dk)

- Sune Jon Hansen: [sune@lilleskolerne.dk](mailto:sune@lilleskolerne.dk), Tlf. dir.: 6914 9984 - tlf. mobil/sms: 2874 3329
- Lars Larsen: [lars@lilleskolerne.dk](mailto:lars@lilleskolerne.dk), Tlf. dir.: 6914 9982
- Niels Strunge: [niels@lilleskolerne.dk](mailto:niels@lilleskolerne.dk), Tlf. dir. 9215 8228